



Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "F.lli Casetti"

**OGGETTO** : richiesta di permesso di entrata/uscita anticipata permanente.

Il/i sottoscritto/i \_\_\_\_\_ genitore (o esercente la potestà genitoriale) dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe/sezione \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_ nell'a.s. \_

**CHIEDE CHE IL PROPRIO/A FIGLIO/A**

**Sia autorizzato a**  **entrare**  **uscire alle ore** \_\_\_\_\_

- per tutto l'anno scolastico
- per il periodo: \_\_\_\_\_
- nelle giornate di: \_\_\_\_\_
- in modo autonomo       con un genitore o da esso delegato

**Per il seguente motivo:**

- esonero dalla Religione cattolica
- problemi di trasporto
- altro

Breve descrizione dei problemi o esigenze che motivano la richiesta

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

I GENITORI \_\_\_\_\_

**In caso di firma di un solo genitore**, ci si dichiara consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R.445 del 2000, e si dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA \_\_\_\_\_

IL GENITORE \_\_\_\_\_

Il Dirigente scolastico, valutate le motivazioni e verificato che l'orario frequentato dall'alunno non sia inferiore al monte ore minimo previsto, acconsente/non acconsente alla richiesta.

Il Dirigente reggente

Patrizia Taglianetti